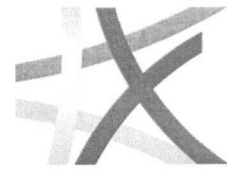




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Since 1981 Established
www.nczpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДОГОВОР

№ 173 / 29.10.19г.

Днес, 29.10.2019г., в гр. София, между:

1. НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО ЗАРАЗНИ И ПАРАЗИТНИ БОЛЕСТИ, със седалище и адрес на управление гр. София, Район Оборище, бул. "Янко Сакъзов" №26, ЕИК по Булстат №000662721 представляван от проф. д-р Тодор Кантарджиев, дмн, мзм - Директор, в качеството му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. Ес Джи Ар Консулт ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пазарджик, ул. Одрин 56, с ЕИК по БУЛСТАТ: 204500065, представлявано от инж. Снежана Шаранкова, в качеството ѝ на управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и утвърден протокол от работата на комисията, определена със Заповед № 335/12.07.2019г. на Директора на НЦЗПБ, във връзка с възлагане на обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява, с предмет „Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология“ - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020г.“, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции: Обособена позиция 1: Сгради с административен адрес: Гр. София, бул. "Янко Сакъзов" № 26 и Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес: Гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А, за обособена позиция 2 се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

По Обособена позиция 2

1. Дейност 1: Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на ЗУТ за обектите, включени в Техническата спецификация, а именно:

1.1. Административен адрес: бул. "Генерал Столетов" № 44А, гр. София –УПИ I, кв.9, м. „ГГЦ-Зона В17“, ПИ с идентификатор 68134.512.297 по КК и КР на район „Сердика“ гр.София:

1.1.1. Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж, в западното (перпендикулярно) крило;

1.1.2. Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с

----- BG05M2OP001-1.002-0001.nczpd.org -----

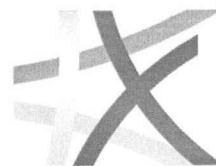
Проект №BG05M2OP001-1.002-0001, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в западната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов“;

1.1.3. **Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита** (основен ремонт), разположена на първия етаж и в сутерена в сграда с идентификатор 68134.512.297.3 на бул. "Генерал Столетов" № 44А;

1.1.4. **Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ** (основен ремонт), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в източната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов“;

1.1.5. **Биологична банка** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А на ниво сутерен в източната част на северното крило.

2. Дейност 2: Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи и контрол на строително-монтажните работи на обектите, включени в Техническата спецификация, а именно:

2.1. **Административен адрес:** бул. "Генерал Столетов" № 44А, гр. София –УПИ I, кв.9, м. „ГГЦ-Зона В17“, ПИ с идентификатор 68134.512.297 по КК и КР на район „Сердика“ гр.София:

2.1.1. **Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж, в западното (перпендикулярно) крило;

2.1.2. **Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в западната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов“;

2.1.3. **Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита** (основен ремонт), разположена на първия етаж и в сутерена в сграда с идентификатор 68134.512.297.3 на бул. "Генерал Столетов" № 44А;

2.1.4. **Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ** (основен ремонт), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в източната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов“;

2.1.5. **Биологична банка** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А на ниво сутерен в източната част на северното крило.¹

Наричани за краткост „Услугите“.

(2) Услугите по ал. 1 следва да бъдат реализирани в съответствие с Административен договор № BG05M2OP001-1.002-0001-C01, Общите условия към договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020г. и Ръководство за изпълнение на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020г., както и приложимото законодателство в областта.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите по чл. 1 от този Договор в съответствие с нормативните изисквания, Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащи се в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи

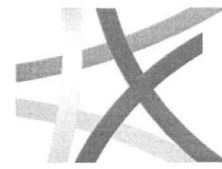
¹ В окончателният договор се включва текста за обособената позиция, по която участникът е избран за изпълнител.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Osseman 1887 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 2а. В срок до 10 (десет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство (ако е приложимо)².

РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 (1). Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както детайлно са посочени в Техническото предложение – Приложение № 2.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на Договора са обектите, находящи се на административния адрес на НЦЗПБ, посочен в чл. 1.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5 (1). За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 7100 лв. без ДДС, наричана по – нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

(2) В **Цената** по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата в т.ч цената на финансовия риск, всички разноски за заплащане на труда на лицата, включени в екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поддръжка на застраховката на професионалната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно чл. 171, ал.1 от ЗУТ за дейността му на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания по ЗУТ и упражняване на строителен надзор, възможни разходи за отговорността по смисъла на чл. 168, ал.7 от ЗУТ за вреди в гаранционните срокове, включително всички други присъщи разходи, извършвани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на услугите по този Договор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **Цената**, посочена в ал. 1 е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) **Цената**, посочена в ал. 1 не включва разходите за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, в случай че при изпълнението на Договора се налага извършването им. Такива разходи се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу

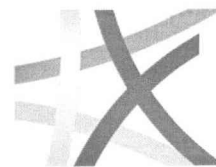
² Всички клаузи в този Договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП. В противен случай се заличават.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

(а) **Междинни плащания** за услугата по чл. 1, ал. 1, т. 2, касаеща Дейност 2, се заплащат в общ размер до 90 % от цената за услугата за тази дейност, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след предаване на фактура, към която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага доклад за извършени услуги по строителен надзор, сметка за междинно плащане, изготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(б) Окончателно плащане за услугата по чл. 1, ал. 1, т. 1, касаеща Дейност 1, се заплаща в размер съгласно Ценовото предложение, съставляващо Приложение № 3, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след предаване на доклада за оценка на съответствието със съществените изисквания и получаване на фактура.

(в) **Окончателно плащане** за услугата по чл. 1, ал. 1, т. 2, касаеща Дейност 2 на стойност до 10% от общата стойност за тази дейност, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация/разрешение за ползване, и получаване на фактура.

Сумата от всички плащания не може да надвишава Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 7. Плащането се извършва за реално изпълнени Услуги по чл. 1, при наличие на съответните документи, доказващи качеството на изпълнените Услуги, предмет на обществената поръчка.

Чл. 8. (1) Междинните плащания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършват в 30 (тридесет) дневен срок въз основа на следните документи:

- Доклад за извършените услуги за периода, в който е достигнат съответен процент от Цената за изпълнение на СМР по договора за строителство без включени непредвидени разходи, описание на извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги, описание на извършените видове СМР и информация относно въздействието на извършените работи върху графика за оставащите дейности, включително всички промени в последователността на тяхното изпълнение, както и информация относно събития, които се очаква да настъпят през текущия месец и които могат да се отразят неблагоприятно върху качеството или количеството на работата или да забавят изпълнението на СМР;

- Сметка за междинно плащане, съставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

- Данъчна фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след одобряването на съответната Сметка за междинно плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Окончателното плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за услугата по чл. 1, ал. 1, т. 1, касаеща Дейност 1, се извършва в 30 (тридесет) дневен срок въз основа на следните документи:

- Комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ, за обектите, включени в Техническата спецификация;

- Сметка за окончателно плащане, съставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

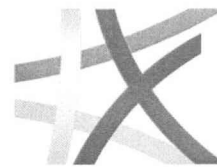
- Данъчна фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след одобряването на Сметката за окончателно плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Founded 1997 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

(3) Окончателното плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за услугата по чл. 1, ал. 1, т. 2, касаеща Дейност 2, се извършва в 30 (тридесет) дневен срок въз основа на следните документи:

- Удостоверение за въвеждане в експлоатация/разрешение ползване;
- Сметка за окончателно плащане, съставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Данъчна фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след одобряването на Сметката за окончателно плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) На базата на документите по ал. 1, ал. 2 и ал. 3 се проверява и удостоверява сумата, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение съответните разходооправдателни документи.

(5) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не одобри разходооправдателните документи по ал. 1, ал. 2 или ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изложени писмено.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дължимото плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1, ал. 2 и ал. 3.

Чл. 9. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Експресбанк АД
IBAN:BG80TTBV 9400 1527 8649 58
BIC:TTBV BG 22

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, се счита, че плащането е надлежно извършено.

Чл. 9а.³ (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на Приемо - предавателен протокол и получаването на фактура. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора в размер на 5 % (пет на сто) от Цената за изпълнение на Договора в лв. без ДДС, а именно 355 лв. без ДДС („Гаранцията за

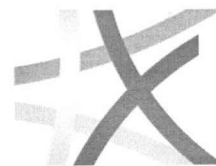
³ Клаузата се включва при необходимост. В противен случай се заличава.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума⁴.

Чл. 11. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 12, ал. 1 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 12, ал. 2 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12, ал. 3 от Договора.

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: БНБ

IBAN: – BG28 BNBG 9661 3300 1509 03

BIC: BNBGBGSD

(2) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (по образец на банката издател), която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 60 (шестдесет) дни след прекратяването на Договора, съответно приключване на изпълнението на

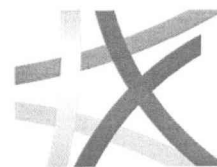
⁴ Посочва се формата, избрана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, предвид разпоредбата на чл. 111, ал. 5 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1881 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл.чл. 27-30 от Договора на Дейност 1, посочена в чл. 1, ал. 1, т. 1. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Дейност 1. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.⁵

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание.

Чл. 17. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или

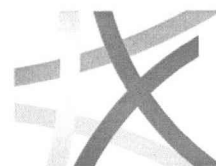
⁵ Тази клаузата е относима към договори с поетапно изпълнение – Чл.111, ал.10 ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1991 Established
www.ncjpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7-9 от Договора;
2. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. Да нарежда спиране на процеси, видове работи или доставки, ако установи неизпълнение на проекта, ПИПСМР, други нормативи, договорни задължения или правила за безопасност;
4. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните строително-монтажни работи;
6. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и органите на съответната ДНСК;
7. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
8. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали;
9. При извършването на дейността да спазва изцяло Методическите указания на Министерство на образованието и науката за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020;
10. В процеса на своята дейност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право и е длъжен да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове - закони и подзаконови, регламентиращи този род дейност-съгласно Техническата спецификация- неразделна част от договора.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

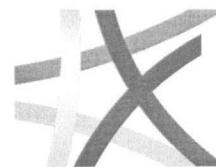
1. да предостави Услугите по чл. 1 и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да поеме за своя сметка всички разходи, във връзка с организацията и изпълнението на предмета на обществената поръчка;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основен 1991 Established
www.ncjpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнение на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчетите/докладите/материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това ако е приложимо;

5. да следи и докладва за нередности при изпълнението на Договора, като в случай на установена нередност, е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

6. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от този Договор;

8. да извършва Услугите по Договора по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

9. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности по Договора, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени, във връзка с изпълнението на Договора;

10. да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

11. за времетраенето на Договора да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и с параметри, не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр. 17 от 2004 г./;

12. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му (ако е приложимо);

13. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (ако е приложимо);

14. при появата на дефекти, възникнали по време на гаранционните срокове в строителството, да участва за негова сметка при констатиране на дефектите и да упражнява строителен надзор при отстраняването им;

15. да сключи договор/ договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на този Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП (ако е приложимо);

16. да съставя и организира подаването на всички необходими документи, искания, заявления и други документи от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

17. да информира незабавно в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно този Договор, договора с Изпълнителя на строителството или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от Изпълнителя на строителството или при неизпълнение от страна на Изпълнителя на строителството и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

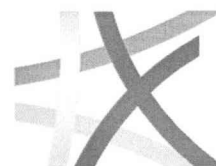
18. да предостави възможност на одитори на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncjpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта, като при необходимост изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките;

19. да спазва изискванията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка, в резултат на която е сключен този Договор;

20. да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подготовката и организацията на публични събития, съобщенията до средствата за масова информация, във връзка с изпълнението на Договора, информационните материали и други, които планира да разпространява и използва;

21. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** График за присъствието на персонала и/или на членовете на ръководния състав, за всеки ден от строителството на обекта, в 10 (десет) дневен срок от одобрението на Линейния график по договора за строителство. Персоналът и/или членовете на ръководния състав трябва да бъдат на строежа по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на него, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа за строителен надзор и Координаторът по безопасност и здраве трябва да бъдат непрекъснато на строежа по време на целия строителен период.;

22. да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

23. да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа от Изпълнителя по договора за строителство. Предписанията, респ. заповедите, задължително се подписват и датират. В случай, че Изпълнителят по договора за строителство не желае да изпълни предписание или заповед на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор, той се задължава да осигури правото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга. Ако в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по този Договор писмено не отмени предписанието или заповедта си, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Изпълнителят по договора за строителство има право да направи възражение в 3-дневен срок пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания;

24. да комплектова и съхранява цялата документация относно строежа до съставянето на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството. След приключване на СМР, за които е съставен Констативен акт обр. 15, и издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация Изпълнителят по договора за строителство уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор;

25. да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и в съответствие с чл. 4, ал. 2, т. 2 и §3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, в 14-дневен срок след датата на съставяне на Констативен акт обр. 15;

26. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригиналите на всички строителните книжа и други документи за строежа под опис към момента на въвеждането му в експлоатация;

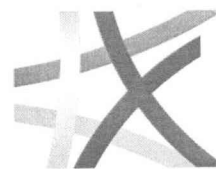
27. да отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основен ТЕСТ Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация;

28. не носи отговорност за забава на изпълнението на Услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор;

29. да поеме всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка или по повод Услуги, за които отговаря по този Договор;

30. да съхранява всички документи по изпълнението на Договора за период от 5 (пет) години, считано от датата на изтичане на последния Гаранционен срок по Договора.

31. задължава се да следи и докладва за Нередности при изпълнението на Договора. В случай на установена Нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

32. Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се финансира от Европейските структурни и инвестиционни фондове. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;

33. Да допуска представители на Оперативна Програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта.;

34. Да спазва изискванията на Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 г. и за спазване принципа на безпристрастност и независимост при управление на оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и на чл. 32 от Делегиран регламент № 1268/2012 г. на Комисията и да уведоми незабавно представителите на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнението на настоящия договор, или когато е налице неспазване на клаузите за етично поведение.;

35. Да съдейства при извършване на пълна документална проверка, а когато е приложимо и проверка на място, за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, на база сключения договор с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и/или други приложими документи;

36. Да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи;

37. Да запознае своите служители с определението за „нередност“ и „измама“, както и да докладва за възникнали нередности пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. По смисъла на този договор, без да противоречи на Регламент 1083/2006 г., чл. 2, т. 7 за нередност се счита всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход;

38. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва приложимите законови разпоредби, регулиращи наемането на работници и служители и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Отговорността за неспазването на приложимите законови разпоредби се носи само от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

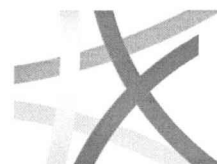
Специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Чл. 23. Екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. За изпълнението на Услугите по Договора и докато е в сила този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност в съответствие с обектите, включени в предмета на договора.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани от изпълнение на Услуги по Договора персонал и/или член на ръководния състав, който се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне проекта в 3-дневен срок от получаване на искането от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е Услуга по Договора.

3. Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на персонал и/или на член на ръководния състав на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Ръководителят на екипа организира извършването на работите и услугите, във връзка със строежа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ще бъде в пряка връзка с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, касаещи задълженията и отговорностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор.

5. Персоналът и/или членовете на ръководния състав са длъжни да извършват дейностите по Договора и да бъдат на строежа, съгласно График за присъствието на персонала и/или на членовете на ръководния състав, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и прилаган към докладите по този Договор.

Чл. 24. Отговорност за вреди. Застраховки:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което и да е искане, претенция, процедура или разноски, направени във връзка с имуществени и неимуществени вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, вкл. телесна повреда или смърт, при или по повод изпълнението на задълженията си по този Договор.

2. За времето, в което Договора е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията с параметри, не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр. 17 от 2004 г./.

3. Разходите по обслужване на застраховката по т. 2 са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на Договора, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска представянето на застрахователните полици и платежните документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по дължимите застраховки, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

6. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане на застраховките по този раздел, той има право да спре плащанията на Цената за изпълнение на Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

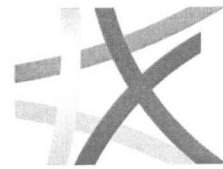
8. Отговорността по т. 7 е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1991 Established
www.ncjpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

9. Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на чл. 168, ал. 7 от ЗУТ за дефекти на изпълнените СМР, вкл. и на съоръженията, в съответния гаранционен срок, се изключва, когато проявените дефекти са резултат от изключително обстоятелство и/или непредвидено обстоятелство, съгласно §2, т. 17 и т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него доклади или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да удържа суми за неустойки, за отбивки за некачествено изпълнение на Услугите и за липси от внесената Гаранция за обезпечаване на изпълнението на Договора;
7. да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количество, етап на изпълнение, технически параметри и други във всеки момент от изпълнението на Договора;
8. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при необходимост, писмена информация за извършените строително - монтажни работи на обекта;
9. да изисква подмяна на персонал и/или на членове на ръководния състав на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора;
10. да проверява по всяко време съответствието на изпълненото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с изискванията му и при констатирани различия да развали едностранно Договора;
11. да изисква, в който и да е момент от времетраенето на изпълнението на Договора, писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението на задълженията по този Договор и изпълнението на СМР, както и представяне на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и други);
12. да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този Договор (Екип за управление на проекта) от състава на своята администрация, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за правата и задълженията му;
13. да упражнява контрол върху изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор и чрез Екипа за управление на проекта и/или други дирекции от администрацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на договорно - регламентираните си правомощия за контрол на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор;
14. да провежда поне веднъж месечно координационни срещи между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съответно и Изпълнителят по договора за строителство, на които ще се обсъжда етапа на изпълнение на договорените дейности в съответствие с клаузите на съответните договори. За проведените срещи и направените обсъждания се съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи.

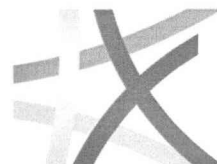
Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncqi.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка отделна дейност и за всеки от докладите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;
7. да реагира писмено на поставени въпроси, искани документи, срещи и други от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок от 4 (четири) работни дни;
8. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (достъп до строежа и съответните документи, присъствие на проектантите и други) за изпълнение на услугите;
9. да осигури условия за работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на обектите;
10. да осигури при необходимост присъствието на проектант на строежа за осъществяване на авторски надзор.

РАЗДЕЛ VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. (1) Услугите по чл. 1 ще бъдат приемани и одобрявани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, въз основа на документите, описани в чл. 8 от този Договор, включително съставен и подписан Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г.; изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и съставен и подписан Протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и издадено Разрешение за ползване.

Чл. 28. Предаването на изпълнението на Услугите по чл. 1 се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо – предавателен протокол“).

Чл. 30. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

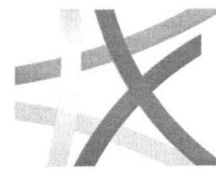
1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1991 Established
www.ncjpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо - предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо - предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или се налага санкция, съгласно чл. 31 - чл. 35 от Договора.

РАЗДЕЛ VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от Цената за изпълнение на съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от Цената за изпълнение на тази дейност.

Чл. 32. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Условието за изпълнение на поръчката (Техническата спецификация), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение и да прекрати Договора.

Чл. 33. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 35. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по - голям размер, съгласно приложимото право.

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. поради неизпълнение на задълженията по него от Страните и в предвидените в него случаи;
4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността, за което обстоятелство следва да представи и доказателства;
5. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици);
7. при прекратяване на лиценз/удостоверението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този Договор;

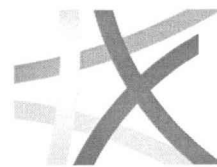
(2) Договорът може да бъде прекратен:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1991 Established
www.ncipd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 37. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците, съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката (Техническата спецификация) и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. Договорът се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с:

1. писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, не е в състояние да изпълни своите задължения, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на Договора;

2. едностранно с двуседмично писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при:

а) отменено предписание или заповед на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от Цената за изпълнение на Договора;

б) системно и неоснователно забавяне изпълнението на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неоснователно забавяне въвеждането на строежа в експлоатация;

в) при нарушения на изискванията за избягване конфликт на интереси;

г) при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава и, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря по Договора;

д) при наличие на влязло в сила осъдително съдебно решение по съставен акт за начет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставен от Агенцията за държавната финансова инспекция;

е) при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ж) при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

з) спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се установят обстоятелства, представляващи нарушение на нормативни разпоредби.

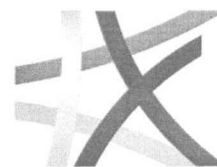
Чл. 39. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1991 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на Договора.

Чл. 41. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

РАЗДЕЛ IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен, ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

(3) Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни, като срока по Договора се брои по реда на Закона за задълженията и договорите.

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** [и неговите подизпълнители] (*ако е приложимо*) са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

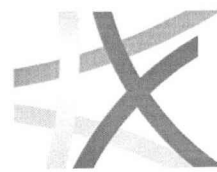
Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncipd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциалната информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциалната информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по т. 2 или т. 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил, във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 46. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица, или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

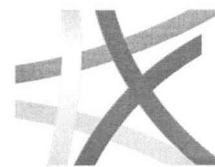
(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 30 (тридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1981 Established
www.ncipd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право, във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] (*ако е приложимо*) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Изменения в срока на договора са допустими и в изрично предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

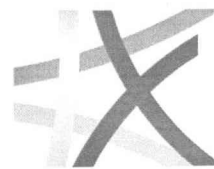
Чл. 50. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основа 1681 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Чл. 51. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 52. (1) Всички уведомления между Страните, във връзка с този Договор, се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, по електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, Район Оборище, бул. "Янко Сакъзов" №26

Тел.: 089 831 3002

Факс: 02 /9433075

e-mail: vesselaarch@mbox.contact.bg

Лице за контакт: арх. Весела Георгиева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Пазарджик, ул. Кочо Честименски 13, ет.1, офис7

Тел.: 034 990498, 0898 416661

e-mail: sgr_consult@abv.bg

Лице за контакт: инж. Снежана Шаранкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език⁶

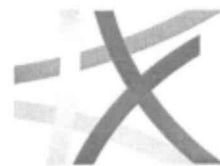
⁶ Клаузата е приложима, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е чуждестранно лице. В противен случай се заличава.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Created 1981 Established
www.ncdipd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Чл. 52а. Този Договор се сключва на български език. Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи и други, както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители, или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 53. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 54. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящите до него, включително спорове породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще бъдат решаван от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- *Приложение № 1* – Техническа спецификация
- *Приложение № 2* – Техническо предложение, ведно с Обяснителна записка
- *Приложение № 3* - Ценово предложение.

.....
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

проф. д-р Тодор Кантарджиев, дмн, мзм



.....
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

инж. Снежана Шаранкова

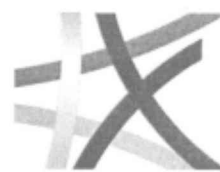




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основен 1881 Емблема
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Процедура № 1.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за „Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Сгради с административен адрес:

Гр. София, бул. "Янко Сакъзов" № 26

1. Експертна лаборатория за молекулярногенетичен, спектометричен и протеомен анализ;
2. Експертна лаборатория за комплексни имунологични анализи;
3. Учебен център с лекционната зала – аула и две помещения на четвъртия етаж.

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

Гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А

1. Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита;
2. Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми;
3. Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита;
4. Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ;
5. Биологична банка.

1. ВЪВЕДЕНИЕ

1.1. ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

Проектът цели изграждане и оборудване на уникален в своята област научно-изследователски комплекс - Център за компетентност, който да създаде условия за повишаване на качеството и да издигне на качествено ново ниво фундаменталните изследвания в областта на инфекциите и имунологията в България. В резултат на изпълнението на проекта се очаква резултатите от провежданите изследвания да се прилагат в медицинската практика за нуждите на медицинската диагностика, профилактика и лечение на заболяванията.

Изпълнението на проекта предвижда извършване на строително-монтажни работи в помещения, предназначени за лаборатории, биологична банка и учебен център, находящи се в сградите на НЦЗПБ на бул. "Янко Сакъзов" № 26 и бул. "Генерал Столетов" № 44А, гр. София. Строително-монтажните работи следва да се извършват в съответствие с предоставени от НЦЗПБ инвестиционни проекти във фаза „Технически проект”, които ще предвиждат необходимите дейности по реконструкция и изграждане на функционално и териториално обособени звена на Центъра за компетентност. В резултат на изпълнението на строително-монтажните работи следва да се създадат условия за монтаж и въвеждане в експлоатация на специализирано и помощно лабораторно оборудване и обзавеждане.

----- BG05M2OP001-1.002-0001.ncpd.org -----

Проект №BG05M2OP001-1.002-0001, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Основан 1987 Established
www.ncdpc.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

След изпълнение на предвидените в инвестиционните проекти строително-монтажни работи помещенията трябва да бъдат в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.) за:

1. механично съпротивление и устойчивост;
2. безопасност в случай на пожар;
3. хигиена, здраве и околна среда;
4. достъпност и безопасност при експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение;
7. устойчиво използване на природните ресурси.

Работната среда трябва да отговаря на изискванията за извършване на научно-изследователски и лабораторни дейности от НЦЗПБ.

1.2. ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ НА ПЛАНИРАНИТЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

За изграждане на Центъра за компетентност по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” ще бъде възложено изпълнението на строително-монтажни работи за реконструкция и изграждане на няколко функционално и териториално обособени звена в сгради на НЦЗПБ, разположени на следните административни адреси:

Административен адрес: бул. "Генерал Столетов" № 44А, гр. София –УПИ I, кв.9, м. „ГГЦ-Зона В17”, ПИ с идентификатор 68134.512.297 по КК и КР на район „Сердика” гр.София

1. **Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж, в западното (перпендикулярно) крило;

2. **Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в западната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов”;

3. **Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита** (основен ремонт), разположена на първия етаж и в сутерена в сграда с идентификатор 68134.512.297.3 на бул. "Генерал Столетов" № 44А;

4. **Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ** (основен ремонт), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А, на първия етаж в източната част на северното крило, успоредно на бул. „Генерал Столетов”;

5. **Биологична банка** (нова с промяна на предназначението), разположена в сграда с идентификатор 68134.512.297.1 на бул. "Генерал Столетов" № 44А на ниво сутерен в източната част на северното крило.

Административен адрес: бул. "Янко Сакъзов" № 26, гр. София – УПИ IX, кв. 537 ПИ с идентификатор 68134.407.28. в сграда с идентификатор 68134.407.28.1 по КК и КР на район „Оборище”, гр. София.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Founded 1881 Established
www.ncpd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Имотът попада в обхвата на територия с културно-историческо наследство със статут на групов паметник на културата „Жилищна зона „Докторски паметник““ (Ж-1), гр.28 със статут на групова недвижима културна ценност .

Сградата е недвижим архитектурно-строителен паметник на културата с категория „местно значение“ (ДВ. бр. 40 от 1978г.)

1. **Експертна лаборатория за молекулярногенетичен, спектрометричен и протеомен анализ** (основен ремонт), разположена в централната сграда на НЦЗПБ бул. "Янко Сакъзов" № 26, на четвъртия етаж, западно от централното фоайе, успоредно на бул. „Янко Сакъзов“;

2. **Експертна лаборатория за комплексни имунологични анализи** (основен ремонт), разположена в централната сграда на НЦЗПБ бул. "Янко Сакъзов" № 26, на втория етаж, западно от централното фоайе, успоредно на бул. „Янко Сакъзов“;

3. **Учебен център**, разположен в централната сграда на НЦЗПБ бул. "Янко Сакъзов" № 26, с лекционната зала – аула, разположена на първия етаж срещу централното фоайе, както и две помещения на четвъртия етаж, източно от централното фоайе, успоредно на бул. „Янко Сакъзов“, срещу стълбищната клетка.

Обектите на Центъра за компетентност, разположени в сградата на НЦЗПБ на бул. „Янко Сакъзов“ №26 са трета категория строеж, съгласно чл. 137, ал.1, т. 3, буква „в“ от Закона за устройство на територията. Съгласно Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи в България, обектите са „сгради и съоръжения за постоянните научни звена“.

Обектите на Центъра за компетентност, разположени в сградите на НЦЗПБ на бул. „Генерал Столетов“ №44А в т.ч. лаборатории с трето ниво на биологична защита и биологична банка са от първа категория строежи, съгласно чл.137, ал.1, т.1, буква „г“ и буква „е“.

2. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ И ЗАДАЧИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

При изпълнение на обществената поръчка консултантът, който е определен за изпълнител, трябва да извърши следните дейности:

Дейност 1 – Оценка на съответствието на инвестиционните проекти по чл.142, ал.5 от ЗУТ и съставяне на комплексни доклади по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ, както следва:

Изпълнителят е длъжен да извърши оценка на съответствието на инвестиционните проекти във фаза „технически проект“ по чл.142, ал.5 от ЗУТ и да състави комплексни доклади по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ по части: „Архитектурна“, „Конструктивна“, „Електроинсталации“, в т.ч. „Пожароизвестяване“, „Видеонаблюдение и контрол на достъпа“, „В и К инсталации“, „ОВК инсталации“, „Технологична“, „Пожарна безопасност“, „Геодезия“, „Сметни документации“, и други, които са необходими за пълното окомплектоване на инвестиционните проекти във фаза „технически проект“ и за получаване на Разрешение за строеж.

Изпълнителят е длъжен да извърши оценка на съответствието на инвестиционните проекти, като извърши следните дейности:

-Проверка за съответствие на проектите с предвижданията на подробния устройствен план;
-Проверка за съответствие на проектите с правилата и нормативите за устройство на територията;
-Проверка за съответствие на проектите с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.) /чл.169, ал.1 на ЗУТ/, за:

- а) механично съпротивление и устойчивост;
- б) безопасност в случай на пожар;
- в) хигиена, здраве и околна среда;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Quality 1001 Established
www.ncqd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- г) достъпност и безопасност при експлоатация;
 - д) защита от шум;
 - е) икономия на енергия и топлосъхранение;
 - ж) устойчиво използване на природните ресурси;
- Проверка за съответствие на проекта с изискванията на нормативните актове за:
- а) опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;
 - б) намаляване на риска от бедствия;
 - в) физическа защита на строежите.
- Проверка за взаимна съгласуваност между частите на проекта;
- Проверка за пълнота и структурно съответствие на инженерните изчисления;
- Проверка за съответствие на проектите с изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Проверка за съответствие на проектите със специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- Проверка за съответствие на проектите с изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- Проверка за съответствие на проектите с изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

Изпълнителят е задължен да се запознае предварително с работата по изработването на инвестиционните проекти и да оказва при необходимост съдействие на възложителя.

Изпълнителят е длъжен при откриване на допуснати грешки и/или непълноти в отделните части на инвестиционните проекти, и/или когато не са спазени изискванията на нормативните актове по проектиране и строителство да изисква от проектантите да ги отстранят за своя сметка.

Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя, че отказва подписването на проектната документация (или отделни части от нея) в случай, че констатира некачествено или незаконосъобразно изпълнение на проекта.

Изпълнителят е длъжен при извършване на оценката за съответствие на проектите със съществените изисквания към строежите да подписва и печата всички проектни части и да изготви комплексен доклад. Същият трябва да бъде представен в 3 оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 екземпляра на електронен носител заедно със всички придружаващи го приложения.

Всички графични и текстови документи по отделните части на инвестиционните проекти се подписват от съответния квалифициран специалист, проверил проектната част и от управителя на регистрината фирма - консултант. Докладът за оценка на съответствието се подписва от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката и от управителя на регистрираната фирма - консултант.

Изпълнителят трябва да съдейства на Възложителя за съгласуване на инвестиционните проекти с необходимите институции и компетентни органи, експлоатационни дружества и др. преди да представи Комплексните доклади за оценка на съответствието по чл. 169 ал. 1 т.6 ЗУТ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Created 1991 Established
www.ncqi.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Получаване на разрешения за строеж

Изпълнителят е длъжен да внесе в общинската администрация Докладите за оценка на съответствието и проектната документация за получаване на разрешения за строеж. За тази цел на Изпълнителя ще бъдат предоставени необходимите документи.

Дейност 2 - Упражняване на независим строителен надзор и получаване на разрешения за ползване

Изпълнителят трябва да упражнява независим строителен надзор по време на изпълнението на строително-монтажните работи до окончателното завършване на строежите и да съдейства на Възложителя за получаване на Разрешения за ползване.

Изпълнителят трябва да осъществява координация и контрол на строителния процес и упражняване на строителен надзор съгласно изискванията на чл. 166 и сл. от ЗУТ по време на строителството, така че да се гарантира изпълнението на всички строително-монтажни работи в съответствие с одобрените инвестиционни проекти с изискванията на българското законодателство и на Възложителя.

Изпълнителят е длъжен:

- Да извършва проверка на съответствието на доставяните на обектите материали и оборудване свързани с изпълнението на СМР, с одобрените технически спецификации и за съответствието им с нормативните изисквания и разрешаване влягането им в строежите;
- Да извършва контрол, отчетност и текущо приемане на строително-монтажните работи в съответствие с одобрените проекти и да оформя всички актове и протоколи, съгласно Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да извършва контрол на дейностите по безопасност и здраве по време на строителството, предвиден в чл. 11 от Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Да извършва контрол на дейностите по пожарна безопасност на обектите и по опазване на околната среда;
- Да осигури издаването на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането на обектите в експлоатация и да организира предаването им на Възложителя, съгласно приложимите нормативни изисквания.

Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за:

- Законосъобразно започване на строителството съгласно чл. 157 на ЗУТ, за подготовка и регистриране на заповедните книги;
- Осъществяване на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Осъществяване на контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и технически спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
- Спиране на строежите, когато същите се извършват в хипотезите на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ, и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- Недопускане увреждане на трети лица, имоти и имущество при строителството;
- Извършване на проверка и контрол по чл. 169б от ЗУТ на доставените и влягани в строежите строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на обекта в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1/05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Quality TEST Established
www.niqa.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

строежите на Република България;

- Упражняване на строителен надзор на строежите, чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор;
- Подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;
- Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализация на проектите в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;
- Контрол по опазване на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- При нарушаване на техническите правила и нормативи лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно да уведоми Регионалната дирекция за Национален строителен контрол (РД НСК) в 3-дневен срок от установяване на нарушението;
- Проверка и подписване съвместно с изпълнителя/изпълнителите по договора за строителство на изготвената ексекутивна документация за всеки обект и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
- Съставяне съвместно с Възложителя и Строителя на констативни актове за обекта, след извършване на СМР, удостоверяващи, че строежите са изпълнени съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите и условията на сключения договор за строителство ;
- Участие в проверки, проби и изпитвания и всички необходими дейности за издаване Разрешения за ползване;
- Осъществяване на контрол по изпълнение на задълженията на Координатора по безопасност и здраве за етапа на строителство, съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Изготвяне на окончателните доклади съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за издаване на Разрешения за ползване, след приключване на строително-монтажните работи;
- Внасяне на окончателните доклади и съдействие за издаване на Разрешения за ползване.

Изброените по - горе задължения не са ограничаващи Изпълнителя. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи и/или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителните и монтажни работи.

Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове, не по-малки от минимално установените гаранционни срокове в строителството. Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга на обекта след съгласуване с възложителя, са задължителни за строителя, възложителя и техническия ръководител на строежа. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка, органите на Дирекцията за Национален строителен контрол издават задължителни указания.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Domain 1881 Established
www.ncipd.org



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

3. ПРЕДОСТАВЯНИ ДОКУМЕНТИ

В процеса на работа възложителят ще предостави на изпълнителя в електронен вид:

- документи за собственост и актуални скици за имотите;
- готовите части на инвестиционните проекти за преглед и оценка;
- всички съставени документи относно инвестиционните проекти;
- договори с експлоатационните дружества;
- съгласувателни документи;
- телефони и адреси за връзка с проектантите и оторизирани представители на Възложителя.

4. ОЧАКВАНИ КРАЙНИ РЕЗУЛТАТИ

Очакваните крайни резултати по видове дейности са както следва:

- Комплексни доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 5, ЗУТ;
- Разрешения за строеж;
- Окончателни доклади, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строително-монтажните работи;
- Разрешения за ползване.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Образец № 9

ДО
ДИРЕКТОРА НА
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО ЗАРАЗНИ И
ПАРАЗИТНИ БОЛЕСТИ
ГР. СОФИЯ
БУЛ. „ЯНКО САКЪЗОВ“ № 26

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от **„ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“**,
ЕИК/БУЛСТАТ: 204500065,
с адрес:
- по регистрация:
4400, Пазарджик, ул. „Одрин“ №56
- за кореспонденция:
4400, Пазарджик, ул. „Кочо Честименски“ №13, ет.1, офис №7
Тел: 034 990498; 0898 416661; E-mail: sgr_consult@abv.bg,
представявано от инж. СНЕЖАНА ГЕОРГИЕВА ШАРАНКОВА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

След запознаване с поставените в указанията за участие изисквания за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология“ - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020г.“, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Сгради с административен адрес:
гр. София, бул. "Янко Сакъзов" № 26
Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:
гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А

Предлагаме и сме съгласни да изпълним обществената поръчка по обособена позиция 2: Сгради с административен адрес: гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А в съответствие с изискванията Ви, посочени в Техническата спецификация и документацията за участие за настоящата поръчка.

С настоящото предложение декларираме, че:

Срокът на поръчката ще бъде до изпълнение на всички строително-монтажни дейности и до въвеждането на обектите в експлоатация.

Срокът за изпълнение на Дейност „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ“ и изготвяне на комплексен доклад за

----- BG05M2OP001-1.002-0001.ncipd.org -----

Проект №BG05M2OP001-1.002-0001, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие

Данни заличени на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



оценка за съответствието, съгласно чл. 142, ал. 6 от ЗУТ ще бъде – **3 (словом три) работни дни**, след представяне на проекта, но не повече от 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на предаване на проекта с официално възлагателно писмо от страна на възложителя, с което предава наличната техническа документация за обектите, включени в инвестиционния проект.

В срокът не се включва времето за корекция на инвестиционните проекти в следствие на открити несъответствия с действащите нормативни документи.

Срокът за изпълнение на дейност „Упражняване на строителен надзор по време на изпълнението“ ще бъде съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и ще започне да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка за обектите и приключва с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация/разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред.

В случай на необходимост приемаме да изпълняваме дейността по упражняване на строителен надзор за отделните обекти едновременно, за което ще създадем необходимата организация и ще осигурим екип за изпълнение.

Декларираме, че притежаваме валидно удостоверение, издадено от началника на Дирекция за национален строителен контрол (ДНСК) или валиден лиценз (в съответствие с § 128 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на ЗУТ) за извършване на оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор, а именно¹:

Удостоверение № РК-0702/19.04.2017г., за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закон за устройство на територията /ЗУТ/ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, издадено от и вписано в регистъра на ДНСК гр.София.Валидно до 19.04.2022г.. (посочва се номер и дата на издаване на удостоверението/лиценза, орган на издаване, обхват)

Декларираме, че притежаваме валидна застраховка за „Професионална отговорност“² с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката, по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума не по-малка от определената в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, а именно:

Агрегатен лимит 300 000 лв.

Полица №212219121000021 издадена от „ДЗИ - общо застраховане“ЕАД. При оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите на обекти от първа категория и всяка по-ниска категория от действащото законодателство.

Издадена на 26.04.2019г. валидна до 25.04.2020г.. (посочва се номер и дата на договор за застраховка и на застрахователна полица, застраховател, обхват, лимит)

Агрегатен лимит 300 000 лв.

Полица №212219121000020 издадена от „ДЗИ - общо застраховане“ЕАД. При упражняване на строителен надзор на обекти от първа категория и всяка по-ниска категория от действащото законодателство.

Издадена на 26.04.2019г. валидна до 25.04.2020г.. (посочва се номер и дата на договор за застраховка и на застрахователна полица, застраховател, обхват, лимит)

¹ Участник - чуждестранно лице, следва да посочи данни за документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166, ал. 2 и ал. 7 от ЗУТ.

² Участник – чуждестранно лице, следва да посочи данни за застраховка за професионална отговорност, която е еквивалентна съгласно законодателството на държавата, в която е установен участникът.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



www.ncqd.org



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

В случай че бъдем определени за изпълнител, приемаме към датата на сключване на договора, да представим заверено копие от застрахователна полица на притежаваната от нас валидна застраховка за „Професионална отговорност“ и да поддържаме застраховката до крайния срок на изпълнение на договора

Ангажираме се да упражняваме функциите на координатор по безопасност и здраве в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за обектите.

За периода на минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на съответните видове строителни работи, се ангажираме при появата на дефекти, за наша сметка да участваме при констатирането им и да упражняваме строителен надзор при отстраняването им.

Ще осъществяваме текущ контрол по спазване изискванията на:

- Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти за влаганите материали и изделия и съответствието им с проектните решения и ПСД;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд;
- Нормативните актове по опазване на околната среда по време на строителството.

По време на изпълнение на строителните работи ще осигурим присъствието на експерти по съответните части на проектите, които се изпълняват.

За изпълнение на обществената поръчка предлагаме организация, гарантираща качествено изпълнение на поръчката, съгласно приложената обяснителна записка, съдържаща:

- Описание и аргументация на предлагания подход за изпълнение на договора;
- Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамеряваме да вложим при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложение: Обяснителна записка.

Дата: 08.07.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧ

инж.Сне
(име и фамилия на

.....

на Шаг
едставляващия участника)



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ НА ПОРЪЧКАТА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Сгради с административен адрес:

гр. София, бул. "Янко Сакъзов" № 26

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А“, представяме нашето техническо предложение за организацията и изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура, разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката.

Същото е съобразено и с обхвата на поръчката, заложените цели и резултати, спецификата, времето и мястото за изпълнение на различните дейности.

А. ОБЯСНИТЕБНА ЗАПИСКА

1. ИНДИКАТОРИ НА ПОРЪЧКАТА.

1.1. Обектите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка са следните:

„Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции:

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А

1. Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита;
2. Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми;
3. Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита;
4. Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ;
5. Биологична банка "

1.2. Срок за изпълнение на поръчката:

➤ **Срокът** на поръчката да бъде до изпълнение на всички строително-монтажни дейности и до въвеждането на обектите в експлоатация;

➤ **Срокът** за изпълнение на Дейност „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ“ за конкретния обект – **3 (словом три) работни дни**, след представяне на проекта, но не повече от 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на предаване на проекта с официално възлагателно писмо от страна на възложителя, с което предава наличната техническа документация за обектите, включени в инвестиционния проект;

➤ **Срокът** за изпълнение на дейност „Упражняване на строителен надзор по време на изпълнението“ ще бъде съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и ще започне да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка за обектите и приключва с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация/разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред;

➤ **Срокът** за упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявили се дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168, ал. 7 от ЗУТ) започва да тече от деня на въвеждане на строителните обекти в експлоатация и е до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, определени с договора за изпълнение на СМР по реда на чл. 160, ал. 4 от ЗУТ и съобразно чл. 20, ал. 4, т. 1, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и съгласно гаранционните срокове на строителя.

1.3. Място на изпълнение на обществената поръчка:

- Мястото за изпълнение на поръчката е НЦЗПБ, град София.

1.4. Финансиране:

➤ Обществената поръчка се финансира чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.“, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност във връзка с проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология“.

2.НОРМАТИВНА И РЕГУЛАТОРНА РАМКА

Документацията за провеждане на настоящата обществена поръчка включва и е разработена въз основа на изискванията на: ЗОП, ЗУТ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др.. Законовите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход“ и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики.

Основните подзаконовите нормативни актове, са както следва:

На основание на ЗУТ:

- ✓ Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- ✓ Наредба № 4 от 21 Май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, нормите за проектиране, други нормативни актове (наредби, правилници и т. н.), които имат отношение към проектите по различните части;
- ✓ Наредба № 7 от 22 Декември 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони;
- ✓ Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- ✓ Наредба № 8 от 14 юни 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове;
- ✓ Наредба № 6 от 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението;
- ✓ Наредба №1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
- ✓ Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ✓ Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- ✓ Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- ✓ Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.
- ✓ Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- ✓ Наредба № 13-1971 от 29 Октомври 2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- ✓ Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягането на рециклирани строителни материали от 13.11.2012г;
- ✓ Закон за управление на отпадъците;
- ✓ Закон за безопасни и здравословни условия на труд;
- ✓ Наредба №3/16.08.2010 г. за временна организация на движението при извършване на СМР;
- ✓ Наредба №18 за сигнализацията на пътищата с пътни знаци;
- ✓ Наредба №1 за организация на движението по пътищата;
- ✓ Наредба № 7 от 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;
- ✓ Наредба №РД-07-2 от 16.12/2009г за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.;
- ✓ Наредба №РД-07-8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаците и сигналите за безопасност и/или здраве при работа;
- ✓ Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ✓ Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи и съоръжения и строителни обекти;

✓ И всички подзаконовите нормативните актове;

На основание на ЗТИП:

✓ Наредба №РД-02-20-1 от 2015г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на РБ;

✓ Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ

3.ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Обществената поръчка цели да бъде избран изпълнител, който ще упражнява строителен надзор по време на строителство на обект : *"Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслирации и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност”, по две обособени позиции:*

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А

1. Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита;

2. Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми;

3. Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита;

4. Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ;

5. Биологична банка ”. Основната задача на лицето, което ще осъществява строителния надзор е, да защитава интересите на Възложителя през целия инвестиционен процес, както и да изпълнява всички ангажименти предвидени в ЗУТ и подзаконовите актове, свързани с прилагането му, по отношение на неговата дейност.

4.ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ВКЛЮЧВАТ:

▪ Дейност 1 – Оценка за съответствие на инвестиционните проекти, с комплексен доклад, свързан с проектиране и изпълнение на строителство за съответствие със съществените изисквания по чл. 169 ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ;

▪ Дейност 2. Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на чл. 168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на Строителните продукти, влягани в Строежа, както и на извършените СМР) до приемане и въвеждането на обектите в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ и гарантиране прилагането на българските нормативни изисквания;

▪ Дейност 3. Изпълняване функцията на Координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на строително - монтажни работи;

▪ Дейност 4. Изготвяне на технически паспорт за обекта, съгласно чл. 176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл. 4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от МРРБ (оби., ДВ, бр. 7/2007 г.);

▪ Дейност 5. Изготвяне на окончателен доклад за обекта до Възложителя, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

▪ Дейност 6. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявили се дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

5.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

✓ Чрез изпълнение на всички дейности и поддейности, регламентирани в действащото законодателство, технологичните правила и нормативи и условията на Възложителя осигурен ефективен и качествен контрол при оценка съответствие на проекта за обекта;

✓ Предадена на Възложителя оформена и съгласувана проектна документация;

Изпълнен строителен надзор по време на изпълнение на строеж: *"Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслирации и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност”, по две обособени позиции:*

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А

1. Лаборатория за работа с вируси с III-то ниво на биологична защита;

2. *Експертна лаборатория за молекулярно-генетичен анализ с целогеномно секвениране на микроорганизми;*
3. *Лаборатория за работа с особено опасни бактериални инфекции с III-то ниво на биологична защита;*
4. *Експертна лаборатория за електронна микроскопия и морфологичен анализ;*
5. *Биологична банка* ” в съответствие със Закона за устройство на територията;

✓ Одобрени от Възложителя, Окончателен доклад и Технически паспорт, изготвени по реда на Закон за устройство на територията, за всеки един от обектите.

Б.ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

1.ЗАДАЧИ

1.1.Основни задачи за изпълнение на предвидените дейности

- Спазване на изискванията на съответните нормативни актове към момента на прилагането им;
- Изпълнение на задачите, произтичащи от задълженията ни като Консултант (строителен надзор) по смисъла на ЗУТ, чрез правоспособните физически лица, посочени в заверения списък на правоспособни физически лица, чрез които се упражнява дейността - приложение към издаденото Удостоверение за упражняване на дейността съгласно чл.166, ал. 2 от ЗУТ.

- Определяне на представител, който ще има съответните правомощия и ще носи отговорността на ръководител на екипа на строителния надзор.

Конкретни ни задачи като Консултант (строителен надзор) в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното:

1.1.1.Общи задачи

Общо задачите ни задачи като Консултант (строителен надзор) в рамките на обхвата на работата включват, но без да се ограничават до следното:

- Стартиране изпълнението по договора, след получаване на писменото известие от Възложителя за започване на изпълнението на договора;

- Изготвяне на оценка на съответствие на всички части на работния проект със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от ЗУТ;

- Строителен надзор, отговорен за законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, контрол на влаганите в строежа строителни продукти, координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация и изпълнение му съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 на ЗУТ, както и в съответствие с Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.;

- План по безопасност и здраве – контрол по спазване на всички изисквания на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и нейните изменения и изпълнението на всички нейни разпоредби;

- Създаване на система за текущо отразяване на всички извършени работи, промени в стойности, промени в проектното решение, плащания, резултати от изпитвания на материали, проби на съоръженията, както и всички открити и предизвикани аварии по съществуващите елементи на техническата инфраструктура;

- Периодично уточняване със Строителят обхвата /фронта/ на извършваните СМР;

- Организиране на ежемесечни срещи на обекта, с участие на съответния Строител и Възложителя, включващо доклад на по-важни обстоятелства, проблемни казуси, посещения на конкретния обект;

- Отговорност за пълнотата и качеството на всички актове по време на строителство съгласно ЗУТ и подзаконовата нормативна уредба, ексекутивната документация и внасяне на документацията за издаване на Разрешение за ползване в рамките на срока за завършване и въвеждане в експлоатация;

- Наблюдение на изпитванията и пробите за постигане и доказване на цялостните проектни параметри;

- Изготвяне на периодични доклади до Възложителя, за дейностите, проблемите и напредъка на работите, както и специализирани доклади при необходимост /при спор, по искане от Възложителя и др./;

- Изготвяне на окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ за въвеждане на строежа в експлоатация;

- Изготвяне на технически паспорт на строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и съгласно Наредба № 5/28.12.2006г.

1.1.2.Административни задачи

- Информирание на Възложителя за напредъка на строителството, посредством редовни доклади и организиране на информационни срещи и посещения на място на обекта;

- Предоставяне на Възложителя, при приключване на настоящия договор, на всички първични документи и получени материали, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор и договора за строителство;

• Информирание на Възложителя и Изпълнителя на Договора за строителство за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като представя адекватни решения за тях;

- Уведомяване на Възложителя с писмено известие за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- Обезпечаване на постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните строително-монтажни работи;
- Осигуряване на достъп за извършване на проверки на място и одити;
- Изпълнение на мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място;
- Във всеки един момент изпълнение на задълженията ни безпристрастно и лоялно, като доверен съветник на Възложителя съобразно принципите на професионалната етика;

1.1.3. Специфични задачи

Специфичните ни задачи на Консултант (строителен надзор) в изпълнение на гореизброените основни дейности включват, но не се ограничават до изброените по-долу:

Дейност 1 – Изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти, при спазване на изискванията на чл. 142 от ЗУТ;

➤ Оценка обхваща проверка за съответствие:

- ✓ със спазване на изискванията на нормативните актове;
- ✓ с пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- ✓ с предвижданията на подробния устройствен план;
- ✓ с изискванията по чл. 169 от ЗУТ, в т. ч.: - носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на

строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания; - пожарна безопасност на строежа; - опазване на здравето и живота на хората и на тяхното имущество; - безопасно ползване на строежа; - опазване на околната среда по време на строителството и на ползването на строежа, включително защита от шум, опазване на защитените територии и обекти и опазване на недвижимите паметници на културата; - икономия на топлинна енергия и топлосъхранение на обекта; - строежите да бъдат проектирани, изпълнени и поддържани в съответствие с изискванията за достъпна среда;

- ✓ с взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- ✓ с правилно проектиране на инсталации;
- ✓ със специфичните изисквания към отделни видове строежи съгласно нормативен акт, ако за

обекта има такива;

- ✓ спазени ли са изискванията на заданието за проектиране;
- ✓ с пълнота на проектната документация;

➤ Съгласуване на инвестиционните проекти след поверка на съответствията им със заданията за проектиране и представените КСС. Всички становища на експертите по отделните части на оценките се оформят в Комплексен доклад, в който се прави заключение относно съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и се предлага одобрението му по реда на чл. 144, ал. 3, т. 1 от ЗУТ. Внасяне на всички необходими документите за одобряване по реда на чл. 145, ал. 1, т. 3 от ЗУТ и издаване на разрешение за строеж.

Дейност 2. Строителен надзор по време на изпълнението на обектите, до приемането и въвеждането им в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ

➤ Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежите;

➤ Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимите за това протоколи по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с означение на регулационните и нивелетните репери и отразени мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението и опазването на съседните сгради (ако има такива), заварените сгради, мрежи и съоръжения в имота, които се запазват по време на строителството и след него (ако има такива), както и едроразмерната дървесна растителност, която не подлежи на премахване;

➤ Проверки за съответствието на строежа с одобрените инвестиционни проекти, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво при достигане на проектните нива, в присъствието на съответните специалисти;

➤ Спиране на строителството със заповед, вписана в заповедната книга на строежа, в случай на установени съществени отклонения от строителните книжа при проверката на достигнатите проектни нива, съставяне на протокол за установените отклонения и изпращане на същия в тридневен срок в Регионалната дирекция за национален строителен контрол;

➤ Съставяне, попълване, прошнуроване и номеране на страниците на Заповедната книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протокол по време на

строителството), в тридневен срок от съставянето на раздел II "Определяне на строителна линия и ниво н° строежа" (Приложения № 2а към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.);

➤ Заверка на Заповедната книга на всеки строеж и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга в 7-дневен срок от заверката;

➤ Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

➤ Съставяне съвместно с останалите участници в строителството на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г., въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договора, свързан с проектирането и изпълнението на строежа и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място;

➤ Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г.;

➤ Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и тяхното изпълнение;

➤ Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил;

➤ Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на обектите в обхвата на настоящата поръчка;

➤ Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на всеки един от строежите;

➤ Спиране на строежа, ако са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и при нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ;

➤ Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

➤ Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

➤ Уведомяване на Регионалната дирекция за национален строителен контрол при наличие на нарушение на техническите правила и нормативи, в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

➤ Контрол на влаганите в строежа строителни продукти и материали по отношение съответствието им със съществените изисквания към строежите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и чл.169 от ЗУТ, както и с Техническите спецификации към Договорите за строителство;

➤ Инспектиране и провеждане при нужда на заводски тестове за материалите и оборудването, планирани за доставка, с цел да се гарантира съответствието с изискванията на Възложителя;

➤ Разпореждане при необходимост на допълнителни тестове за изпълнените строително-монтажни работи и премахване на тези, които не отговарят на изискванията на Възложителя или стандартите;

➤ Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им;

➤ Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедните книги на строежа от други компетентни органи и лица;

➤ Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените строително-монтажни работи;

➤ Осигуряването на високо качество на изпълнените СМР при изпълнението на Договора за строителство, което включва:

- Качеството на материалите, изделията и оборудването, влягане в процеса на строителството;
- Работа на квалифицирани специалисти, където се налага ;
- Работа на подходяща строителна механизация и подходящи съоръжения и приспособления към нея;
- Спазване на технологията на изпълнение, която включва указания на проектантите, указания на производителите, указания на нормите за проектиране и изпълнение, резултати от опитни участъци и одобрена технология;

➤ Отговорност за установяването на количеството на извършените СМР и тяхното съответствие с предварително определените, както и тяхното безспорно установяване и документиране, като се спазват и указанията на финансиращият орган за верифицирането и доказването им;

➤ Изготвяне на Окончателен доклад за съответния строеж, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ в обхват и съдържание съгласно § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни

и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти след приключване на строително-монтажните работи на съответния обект.

➤ Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство.

Дейност 3. Извършване функцията на Координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на строително - монтажни работи

➤ Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез физическо лице с необходимата квалификация според нормативната уредба, и осигуряване съответното лице да бъде квалифицирано, вкл. чрез периодично поддържане на квалификацията, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка;

➤ Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на правоспособни физически лица, а при необходимост – и услугите на други специалисти, в помощ на определеното на координатор лице при изпълнение на специални видове работи;

➤ Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителите по Договорите за строителство и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя.

Ще извършим всички необходими действия съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за етапа на изпълнение на строежа, а именно:

• Координиране осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

а) вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

б) оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

• Координиране осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 7, ал. 1, ал.3, чл. 16 и на плана за безопасност и здраве, от строителите;

• Актуализиране плана за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

• Координиране контрола по правилното извършване на СМР;

• Предприемане необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

Дейност 4. Изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл. 176а от ЗУТ

Техническият паспорт се изготвя в обхват и съдържание съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD или друг електронен носител.

Дейност 5. Изготвяне на окончателен доклад на обекта до Възложителя, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

Окончателният доклад се изготвя в обхват и съдържание съгласно § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти след приключване на строително-монтажните работи на съответния обект.

Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане. Докладът се представя на хартиен носител в 3 (три) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „.pdf“ и „.doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD или друг електронен носител;

Дейност 6. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявили се дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

При проявяване на дефекти по време на гаранционния период Консултантът осигурява съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и препоръчва съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите;

2. СТРАТЕГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ЗАДАЧИТЕ

С оглед постигането на поставените цели и оптимизиране на работата в рамките на срока за който трябва да се изпълнят дейностите и задачите ни като Консултант (строителен надзор) сме заложили следните основни елементи при изпълнението на нашата стратегия:

- ↓ Планиране на дейностите;
- ↓ Позициониране за изпълнение;
- ↓ Начин на действие при изпълнение на дейностите;
- ↓ Принцип на поведение при изпълнение на поръчката;
- ↓ Перспектива.

Изпълнението на тези елементи гарантират постигането на следните резултати:

▪ **Яснота** – всички дейности, решения и изпълнения да са ясни, разбираеми и приети от всички участници в реализирането инвестиционния проект.

▪ **Съгласуваност** - всички дейности, решения и изпълнения да са съгласувани и приети от всички участници в реализирането инвестиционния проект.

▪ **Съвместимост с околната среда**- всички дейности, решения и изпълнения да не водят до негативни последици на околната среда, като това не включва само природата а и урбанизирана част и население.

▪ **Обезпеченост с ресурси** – всички дейности и изпълнения да са планирани при пълна обезпеченост, като съгласуваност между участници и институции, документална част, материална, техническа, човешки ресурси и финанси.

▪ **Приложимост** – всички решения и изпълнения да се реализират при висока степен на приложимост, както и с оглед на бъдеще и перспектива.

▪ **Концентрация и гъвкавост** – всички решения и изпълнения, както и необходими дейности при промяна и необходими за това процедури да се извършват в условията на максимална концентрация и необходимата гъвкавост и разбирателство между участниците в инвестиционния процес.

▪ **Координирано и отговорно ръководство** – всички действия и взимане на решения да се взимат при максимална степен на координираност и отговорност с цел постигане в максимална степен целите и задачите на проекта.

2.1.Етапи на изпълнение.

Условно изпълнението на задълженията ни като Консултант (строителен надзор) може да бъде разделено на следните етапи:

2.1.1. Подготвителен, включващ следните дейности и тяхната организация:

➤ **Среща на Управителя на “ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ” ЕООД с ръководството на Възложителя** за уточняване на задачите и обхвата на дейността, получаване на Инвестиционният проект на обекта. На тази среща ще предложим на Възложителя организирането и провеждането на Встъпителна среща на всички участници в строителния процес, с цел уточняването на:

➤ **Комуникация между страните по Договора.**

Установяването в началото на проекта на правила и процедури за комуникиране, кореспонденция и йерархия на изпълнение на задълженията на всеки един от участниците в реализирането на поръчката е едно от най-важните неща за добрите и продуктивни взаимодействия и в крайна сметка успешно и в срок реализиране на проекта. Затова едно от първите неща, които трябва да се изготвят и въведат са именно правилата на взаимодействие между различните участници, спазването на които е гаранция за:

- ✓ Добри и ползотворни взаимоотношения между участниците;
- ✓ Ясно разпределяне на задължения и отговорности за гладко протичане на всички основни дейности при реализацията на проекта.

➤ **Оценка съответствие на проекта на обекта.**

Обезпечаване на пълно съответствие със законовите изисквания на проектирането съгласно ЗУТ и наредбите към него и издаване на Разрешение за строеж на обекта.

➤ **Проверка на организационната готовност на Строителя.**

След като се уверим, ще потвърдим на Възложителя, че Строителя е предоставил необходимата информация за неговия Представител, основния персонал, договорните ресурси, площадки, процедури за складиране, методология на работа, механизация, система за осигуряване на качеството, лаборатории, източници на материали, безопасност на работите, мерки за опазване на околната среда и всички останали специфични за Договора за строителство дейности.

➤ **Одобрение на работната програма на Строителя.**

Ще изискаме и анализираме Работната програма на Строителя, в предвиденият в Договора за строителство срок, с цел да се докаже, че всички поставени задачи са постижими и че договорът е ефективно планиран. Одобрената Работна Програма ще се използва за да се следи работата на Строителя. Програмата ще гарантира, че всички действия, изисквани според условията на Договора за строителство се извършват в планираното време. По време на изпълнението на този договор Програмата може да има нужда от

актуализация, в случай че напредъкът на СМР е изостанал от първоначално предвиденият. В такъв случай ще бъдат анализирани и причините, довели до такива закъснения. Целта на актуализирането на Програмата е да се гарантира, че Строителят ще вземе необходимите мерки, включително допълнителни ресурси така, че да навакса натрупаното закъснение.

На база на одобрена Работна програма, ще сме в състояние да даваме реални отчети по отношение на изпълнение на фона на цялостната задача. Ще бъде възможно да се извършва анализ на целия строителен процес и в случай на необходимост да се нанасят корекции в мобилизацията и организацията на Строителя.

➤ **Одобрение на Плана за безопасност и здраве на Строителя.**

На базата на представения План за безопасност и здраве, ще изискаме и прегледаме с цел одобрение, разработката и конкретните мерки безопасност, предложени от Строителя.

➤ **Контрол върху законосъобразно започване на строежа (важи за всеки един от двата обекта).**

Той се състои в преглед и създаване, съответно на:

- Подписан протокол за предаване и приемане на одобрените инвестиционни проекти и влязло в сила разрешение за строеж за изпълнение на строежа (Приложение № 1);
- Подписан протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (Приложение 2);

2.1.2. Оценка за съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите и изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционния проект за издаване на разрешение за строеж (важи за всеки един от двата обекта):

• **Основна дейност:**

- ✓ Проверка на взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- ✓ След преглед на предадения инвестиционен проект за строежа, ще предоставим на Възложителя и Проектанта своите забележки (ако има такива) към отделните проектни части за тяхното отстраняване;
- ✓ Въз основа на информацията и на спецификата на конкретния строеж ще подготвим и представим на Възложителя Списък на контролните органи и заинтересованите инстанции и оператори на мрежи, с които следва да се съгласуват проектите от Проектанта и Възложителя, и тяхното предаване за извършване оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите.

• **Поддейности:**

⚡ Ще извършим оценка за съответствие на инвестиционния проект за обекта със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 5 и ал. 6, т. 2 във връзка с чл. 142, ал. 4 от ЗУТ, и ще бъдат заверени всички части на проекта, съгласно чл. 142, ал. 9 от ЗУТ, като следи за спазване на:

- ✓ *предвижданията на подробния устройствен план;*
- ✓ *правилата и нормативите за устройство на територията;*
- ✓ *изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;*
- ✓ *взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
- ✓ *пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- ✓ *изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- ✓ *други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*

- ✓ *изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- ✓ *изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.*

⚡ Ще изготвим комплексен доклад за обекта съгласно:

- a) чл. 142, ал. 5 и ал. 6, т. 2 във връзка с чл. 142, ал. 4 от Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- б) Наредба № 1 от 30.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за номенклатурата на видовете строежи;
- в) Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- г) Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.;

При проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва:

• *посимоспособност - механично съпротивление и устойчивост на строителните конструкции и на земната основа при натоварвания по време на строителството и при експлоатационни и сеизмични натоварвания;*

- *безопасност в случай на пожар;*
- *хигиена, здраве и околна среда;*
- *достъпност и безопасност при експлоатация;*
- *защита от шум;*
- *енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение;*
- *устойчиво използване на природните ресурси.*

д) Наредба №17-1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване безопасност при пожар;

е) Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали;

ж) Закон за управление на отпадъците;

з) Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

и) И всички подзаконовите нормативните актове;

По време на изпълнение на дейностите ще съгласуваме с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие.

2.1.3. Строителен, включващ следните дейности и тяхната организация:

Тази организация засяга най-вече контролните ни функции на Строителен надзор по време на изпълнението на обекта/обектите, до приемане и въвеждане в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ, касаещи:

• Контрол върху изпълнението и напредъка на СМР

В процеса на изпълнение на СМР:

✓ Ще извършваме непосредствен и непрекъснат контрол на място чрез експертите по съответните видове дейности;

✓ Ще бъдат съставяни съответните документи определени в Наредба № 3 на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Съответните специалисти ще извършват проверки на измервателните протоколи на Строителя, собствени измервания и ще удостоверяват съответствието на измерването съгласно изискванията на Техническата спецификация.

✓ Ще следим напредъка на физическото и финансово изпълнение на СМР спрямо линейния времеви график и финансов план на строителя;

✓ Ще информираме Възложителя за напредъка изпълнението на проекта посредством организиране на месечни срещи и посещения на място на обектите. На месечни срещи, ще бъде разглеждан напредъка на СМР, анализ на изпълнението, изпълнението на задълженията на Строителя, ресурсната обезпеченост в съответствие с Работната програма, възникнали пречки по изпълнението и други специфични въпроси и аспекти свързани с изпълнението на обекта;

✓ Ще даваме съобщение до Строителя и незабавно ще уведомим Възложителя за констатирано неспазване на работната програма;

✓ Съгласувано с Възложителя ще изискваме представяне от Строителя за съгласуване на ревизирана програма и придружаващ доклад, описващ методите, които Строителят предлага да приложи за да ускори напредъка на изпълнение и да завърши в срока за завършване на обектите по договора за строителството, тогава, когато напредъка е твърде бавен и/или напредъка на строителството изостава, или ще изостане от действащата програма на строителя;

✓ Ще оценяваме времеви и финансов ефект от забавата и ще определим необходимите мерки за действие за компенсиране на закъснението;

✓ Ще контролираме прилагането на необходимите мерки за преодоляване на закъснението и в случаите, че те не са достатъчно ефективни ще изискваме да бъдат предприети допълнителни такива;

✓ Постоянно ще наблюдаваме действителния напредък, базите и оборудването на Строителя, работниците и тяхната квалификация, доставката на материалите и състоянието на депата за складиране, готовите елементи, технологичното оборудване, атмосферните условия, резултатите от изпитванията и измерванията;

Екипът ни ще обръща особено внимание на Времето, Разходите и Контрола върху Качеството по време на цялото изпълнение на Проекта (строежите).

• Контрол на количеството и качеството на изпълнените СМР

В процеса на изпълнение на СМР:

✓ Ще упражняваме контрол върху количеството на реално изпълнените строителни и монтажните работи. Измерванията на изпълнените работи ще се извършват непосредствено след измерване на

изпълнението и преди пристъпване към изпълнение на следващата в технологичния процес вид работа в съответствие с позициите на количествено - стойностната сметка към договора за строителство и ще се съставят и подписват подробни количествени сметки, придружени от геодезични замервания и графични материал и измерванията ще се използват за изготвянето на отчет за плащане;

✓ Ще упражняване контрол върху качеството на реално изпълнените строително-монтажните работи, като качеството на изпълнените строително-монтажни работи се доказва със сертификати, декларации за съответствие и протоколи от изпитвания и се проверява на място удостоверяване на реално изпълнените количества, на стойността на изпълненото строителство, в акт и отчет за плащане, формата на които е предварително съгласувана с Възложителя, придружени от актове и протоколи изготвени по Наредба №3/2003, доказващи спазването на инвестиционния проект и изпълнените работи и документите доказващи качеството на работите. При това се проверява за съответствието на количествата и единичните цени в КСС към договора за да се избегне удостоверяване на количества които надхвърлят предвидените по договор ;

• **Мерки за контрол с цел осигуряване на нивото на качеството на изпълнение**

В процеса на изпълнение на СМР:

✓ Ще осъществяваме ежедневен контрол върху изпълнението на строежа като следим изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ и действащите норми и правила за изпълнение на строително-монтажни работи;

✓ Ще следим да не се допуска изменение на одобрените инвестиционни проекти, промяна на материали, машини съоръжения и др. по време на строителството, без изричното писмено съгласие на Възложителя и проектанта и формализиране по надлежния ред;

✓ Ще информираме Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на инвестиционните проекти, в частност на строително-монтажните работи и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

✓ Ще нареждаме на Строителя да прекъсне изпълнението на част от обекта или на целият обект на строителството, след съгласуване с Възложителя, като съобщим причината за прекъсването на работата и укажем, че по време на такова прекъсване Строителят трябва да предпази, съхрани и обезопаси тази част от обекта срещу разваляне, загуби или щети;

✓ Ще спираме строителството със заповед при констатирани съществени отклонения от строителните книжа;

✓ Ще уведомяваме РДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи в 3 (три) дневен, срок от установяване на нарушението;

✓ В хода на работите е възможно да се появят несъответствия между одобрените проекти и действителното извършвани СМР. При тези случаи ще изискаме изготвянето на нови работни чертежи или количествени сметки. При възникналите различия едно от задълженията ни като Консултант е да дадем указания на Строителя. Тези указания трябва да бъдат ясни и еднозначни. Всички те ще бъдат давани в писмен вид само и единствено след обсъждането им с Възложителя и неговото писмено съгласие в случай на промяна на одобрените инвестиционни проекти, необходимост от допълнително работи;

• **Контрол по качеството за вложените материали, продукти и оборудване**

Строителят ще бъде задължен да представи пълна информация за материалите и оборудването (строителни продукти), които възнамерява да вложи в строежите по време на изпълнение. Представените строителни продукти ще бъдат проверявани за съответствие със спецификациите, отговарят ли на българските стандарти, европейско техническо одобрение или признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации, а също така дали сертификатите са издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти или от лица, получили разрешения по глава 3 от Закона за техническите изисквания към продуктите.

✓ Качеството на влаганите материали ще се контролира чрез доказване от Строителя с декларация за съответствие, има ли указания за прилагане на български език, подписани и подпечатани от производителя или от негов представител, съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

✓ Преди закупуване и доставка Строителя трябва да направи заявка за одобрение от нас на необходимите материали и оборудване. Те ще бъдат проверявани на базата на предоставени сертификати на производител, доставчик или оторизиран контролен орган, предоставени от Строителя.

✓ Ще бъдат проверявани за съответствието им с предвижданията на проектните разработки и изискванията на техническите спецификации.

✓ При доставка ще се проверява дали е извършена съгласно подадената и утвърдена заявка.

✓ Ще контролираме начина на разтоварване и складиране с цел недопускане на предварително увреждане.

✓ Ще нареждаме на Строителя да премахне от площадката и замени всяко оборудване материали, които не отговарят на договора за строителство и да посочи срок за това;

✓ Ще нареждаме на Строителя да премахне и изпълни повторно всяка друга работа, която смята, че трябва да бъде коригирана или отхвърлена при установяване на пропуски и нарушения, уведомяваме Възложителя и посочваме срок за това;

✓ Ще контролираме отстраняването на посочени от нас или други контролни органи дефекти;

• **Съставяне на актове и протоколи по време на строителството, при спазването на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ**

Ще контролираме пълнотата и правилността на съставяните протоколи и актове по време на строителството което гарантира, че същите отговарят на задължителните форми по Наредба № 3/31.07.2003 г. (обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003 г. с последващите изменения и допълнения) за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, а именно:

Протокол образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж.

- след преглед на предоставената Проектна документация се съставя този протокол и се вписва Разрешението за строеж за обекта/обектите;

Приложение № 2; Протокол образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежи.

- съставя се от Консултанта за определяне строителната линия и ниво на строежа;

Приложение № 4; Образец 4 Заповедна книга на строежа.

- съставя се от Консултанта, попълва се и се прошнурова, номерират се страниците и се заверява първа и последна страница;
- в 7 дневен срок от съставянето на Протокол образец 2, Консултантът писмено уведомява Общината, РО"НСК", РС"ПБЗН", „Инспекцията по труда“;
- изисква подготовка и монтаж на информационни табели;

Горните документи са свързани със законосъобразното започване на строежа. По време на изпълнение на СМР се съставят още:

Приложение № 7; Акт Образец 7 за приемане на извършените СМР по нива и елементи на Строителната конструкция;

Приложение № 9; Акт Образец 9 за доставка и монтаж на машини и съоръжения;

Приложение № 12; Акт Образец 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващи, че са постигнати изискванията на проекта;

Приложение № 14; Акт Образец 14 за приемане на конструкцията;

Приложение № 15; Констативен Акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него).

- **Изготвяне на Екзекутивна документация (важи за всеки един от двата обекта)**

Съгласно чл. 175 на ЗУТ, заедно с представители на Строителя, екипа на Проектанта ще работи по изготвянето на Екзекутивната документация. Документацията представлява пълен комплект чертежи и други необходими документи, отразяващи действително извършените работи, включително получените се отклонения и извършени промени, съобразени с българското законодателство и реалното строителство. Тази дейност ще се изпълнява през целият строителен период, при завършването на определен вид работи или част от тях, отразени в одобреният проект.

2.1.4. Завършване и предаване на обекта (строежа), включващ следните дейности и тяхната организация:

- **Акт № 15 по Наредба № 3 на МРРБ (важи за всеки един от двата обекта)**

Когато Строителят е на мнение, че в срок до 14 дни ще може съществено да завърши СМР ще направи писмена заявка за издаването на Акт № 15 по Наредба № 3 на МРРБ. В резултат на това екипа от експерти ще извърши инспекция на обекта и необходимите изпитвания, за да установи готовността му за въвеждане в експлоатация.

Съвместно с представителя на Строителя ще бъде изготвен списък на всички оставащи незначителни СМР (по смисъла на Договора за строителство) или дефекти, които следва да се завършат или отстранят до изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на обекта/обектите в експлоатация. Ще бъде извършена съвместно с представителя на Строителя преглед на цялата екзекутивна документация в т.ч. всички необходими протоколи, актове, сертификати за вложените материали и продукти, доказателства от лабораторни и полеви тестове и др..

- **Технически паспорт**

След завършването на строителството ще изготвим и представим на Възложителя Технически паспорт на обекта, съгласно чл. 176 а, ал. 1 от ЗУТ. Техническият паспорт ще бъде в съответствие на Наредба № 5 (ДВ бр. 7, от 2007 г).

- **Изготвяне на Окончателен доклад (важи за всеки един от двата обекта)**

„ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ ЕООД ще започне подготовка на досието на строежите за Държавна приемателна комисия и издаване на Разрешение за ползване, като за целта ще изпълним следните дейности:

- ✓ Съдействие за проверката и комплектоването на екзекутивната документация и подписване;
- ✓ Окомплектоване на цялата строителна документация, свързана с изпълнението на строежите и съответствието му с нормативните изисквания;
- ✓ Изготвяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация съгласно ЗУТ, чл. 168, ал. 6.

✓ Внасяне на Окончателният доклад в ДНСК;

✓ Съдействие за провеждане на приемателна комисия и издаване на Разрешение за ползване на строежа;

- ✓ Участие със свои представители в работата на приемателната комисия;

Окончателният доклад ще бъде съставен, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

Докладът съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:

1. Законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание и съответствие на предвиденото с подробния устройствен план застрояване;

2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3. Свързване на изградените съоръжения на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура;

4. Изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ;

5. Вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите и с техническите спецификации по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ;

6. Липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

7. Годност на строежа за въвеждане в експлоатация;

8. изпълнение на строежа в съответствие с други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за него има такива;

В окончателния доклад се вписват:

1. Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с възложителя, номер и дата на удостоверение (лиценз), квалифицираните специалисти съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;

2. Вички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);

3. Договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

4. Издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

Към окончателния доклад за всеки строеж се прилагат:

1. Разрешение за строеж (акт за узаконяване);

2. Протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива;

3. Констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, образец 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

4. Заверена заповедна книга;

В.РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКИПА АНГАЖИРАН С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.ОСНОВНИ ФУНКЦИИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

За извършване на дейностите по настоящата поръчка „ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ ЕООД внимателно е подбрал екип, който да покрие всички области необходими за успешното изпълнение на строителните договори. Всички членове на екипа притежават необходимата квалификация и професионален опит в съответствие с изискванията на поръчката. Членовете на консултантския екип ще имат ясно разграничение на отговорностите и ангажиментите съобразно техния опит и компетенция.

Организационна структура:

За изпълнение на поръчката, с цел обезпечаване на необходимите експерти във всички необходими места и във всички необходими моменти, „ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ ЕООД ще сформира следния екип от експерти:

Ръководител екип

Лице, което ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на Договора за консултантски услуги и ще е пряко отговорно за координация между Възложител, Проектант и Изпълнител за качество на изпълнение на проекта от неговото започване до приключването му и следейки количеството и пълнотата на строителната документация, изискваща се по нормативните документи за горното. Следи за пълното съответствие и носи отговорност за изпълнението на:

- ✓ СМР по одобрени работни проекти
- ✓ Планове за осигуряване на качество
- ✓ План за опазване на околната среда
- ✓ План за безопасност и здраве

- Носи цялостна отговорност по отношение на ангажиментите на Консултанта, свързани с изпълнението на договорите за строителство;
- Подпомагане на Възложителя при разрешаване на спорове с Изпълнителя на Договора за строителство;
- Административно управление на Договора за услуги, включително координация на дейностите на екипа;
- Комуникация и отговорност пред Възложителя;
- Представяне на докладите по Договора за консултантски услуги пред Възложителя.
- Организира и провежда координационни работни срещи по изпълнението на Договорите за строителство и подготвя протоколите от тях;
- Координира дейностите между Изпълнителите и експертите;
- Координира дейностите по издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строителния обект;
- Проверява и заверява екзекутивните чертежи;
- Осъществява координация с външни институции;
- Участва в разработването на процедури по идентифициране и управление на риска за целия проект.

Експерт по част „Архитектура“ ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график“, представен от строителя и одобрен от Възложителя, като следи както за качеството, така и количеството на изпълняваните СМР по част „Архитектура“, чрез присъствие на обекта при изпълнение на СМР по „Архитектура“.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Подпомага Ръководството при организиране и провеждане на месечни срещи по изпълнението на строителния договор.
- Отговаря за ежедневните ангажименти по контрола на строителните дейности;
- Инспектира извършените строителни работи по отношение на качеството и напредъка;
- Докладва ежедневно на Ръководителя и го съветва при вземане на решения;
- Чрез дейностите по контрола осигурява съблюдаването и съответствието на изготвените от Изпълнителя проекти и СМР дейности с действащите в България строителни нормативи и стандарти;

Експерт по част „Конструкции“ ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график“, представен от строителя и одобрен от Възложителя, като следи както за качеството, така и количеството на изпълняваните СМР по част „Конструкции“, чрез присъствие на обекта при изпълнение на конструктивните елементи на строежа.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Подпомага Ръководството при организиране и провеждане на месечни срещи по изпълнението на строителния договор и подготвя протоколите от тях.
- Отговаря за ежедневните ангажименти по контрола на строителните дейности;
- Инспектира извършените строителни работи по отношение на качеството и напредъка;
- Докладва ежедневно на Ръководителя на проекта и го съветва при вземане на решения;
- Чрез дейностите по контрола осигурява съблюдаването и съответствието на изготвените от Изпълнителя проекти и СМР дейности с действащите в България строителни нормативи и стандарти;

Експерт по част „Електрическа” „Пожароизвестяване”, „Видеонаблюдение и контрол на достъпа” ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график”, представен от строителя и одобрен от Възложителя, като следи както за качеството, така и количеството на изпълняваните СМР по част „Електрическа” чрез непрекъснато присъствие на обекта през периода на изпълнение на ел. част от проекта.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Подпомага Ръководството при организиране и провеждане на месечни срещи по изпълнението на строителния договор.
- Отговаря за ежедневните ангажименти по контрола на строителните дейности;
- Инспектира извършените строителни работи по отношение на качеството и напредъка;
- Докладва ежедневно на Ръководителя и го съветва при вземане на решения;
- Чрез дейностите по контрола осигурява съблюдаването и съответствието на изготвените от Изпълнителя проекти и СМР дейности с действащите в България строителни нормативи и стандарти;

Експерт по част „Вик” ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график”, представен от строителя и одобрен от Възложителя, като следи както за качеството, така и количеството на изпълняваните СМР по част „ВК”, чрез непрекъснато присъствие на обекта.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Подпомага Ръководството при организиране и провеждане на месечни срещи по изпълнението на строителния договор.
- Отговаря за ежедневните ангажименти по контрола на строителните дейности;
- Инспектира извършените строителни работи по отношение на качеството и напредъка;
- Докладва ежедневно на Ръководителя и го съветва при вземане на решения;
- Чрез дейностите по контрола осигурява съблюдаването и съответствието на изготвените от Изпълнителя проекти и СМР дейности с действащите в България строителни нормативи и стандарти;

Специалист " ОВК инсталации и технологична” ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график”, представен от строителя и одобрен от Възложителя, като следи както за качеството, така и количеството на изпълняваните СМР по част „ОВК”, чрез непрекъснато присъствие на обекта през периода на изпълнение на ОВК част от проекта.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Подпомага Ръководството при организиране и провеждане на месечни срещи по изпълнението на строителния договор.
- Отговаря за ежедневните ангажименти по контрола на строителните дейности;
- Инспектира извършените строителни работи по отношение на качеството и напредъка;
- Докладва ежедневно на Ръководителя и го съветва при вземане на решения;
- Чрез дейностите по контрола осигурява съблюдаването и съответствието на изготвените от Изпълнителя проекти и СМР дейности с действащите в България строителни нормативи и стандарти;

Експерт по част „Пожарна и аварийна безопасност” ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще осъществява пълен контрол върху спазване изискванията за пожарна безопасност на изпълняваните СМР, чрез присъствие на обекта.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Подпомага дейността на Ръководителя при координация на дейностите на екипа;
- Докладва ежедневно на Ръководителя и го съветва при вземане на решения;

Експерт по част „Геодезия” ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора за строителство до предаването на обекта, като присъства на строителната площадка по преценка на Ръководителя на екипа.

Неговите основни задължения са свързани с подпомагане на Ръководителя на екипа при откриване на строителната площадка, трасиране, документиране и опазване на временни геодезични точки, набавяне и проверяване на документи за подземния кадастър, участва в съставяне на специализирана документация; **Експерт части „Координатор по безопасност и здраве”, „ПУСО”, „Качество на материалите”** ще участва в преглед на проектната документация, в т.ч. и взаимната съгласуваност между частите на проекта, свързано с оценката за съответствие на проекта за издаване на разрешение за строеж. Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора за строителство до предаването на обекта, като присъства на строителната площадка по преценка на Ръководителя на екипа и ще осъществява пълен контрол върху изпълняваните СМР съгласно актуален „Линеен график”, представен от строителя и одобрен от Възложителя, чрез присъствие на обекта при изпълнение на СМР.

Ще осъществява следните задължения (без да са изчерпателно изброени):

- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве, съгласно чл. 5 (1) и (3) от Наредба №2 за минималните изисквания за ЗБУТ и указанията на Възложителя на строежа;
- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Контролира програмата на Изпълнителя за безопасни и здравословни условия на труд;
- Изготвя сведения за Ръководителя на екипа относно спазването на Здравословни условия на труд, отстрана на Изпълнителя;
- Участва в регулярните срещи със Строителя;
- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа по отношение контрола на строителството и задълженията на екипа;
- Проверява и оценява лабораторията на Изпълнителя;
- Контролира работата на Изпълнителя по отношение на качеството на изпълнените работи - лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др; .
- Контролира изпълнение на отделните видове СМР в съответствие със стандартите и техническите спецификации;
- Оказва съдействие на Изпълнителя при изпълнение на изискванията за качество СМР;
- Когато е необходимо, назначава изпитвания за доказване на качеството на СМР;
- Участва, в срещи с Възложителя и Изпълнителя;
- Одобрението на механизацията и съоръженията за производство и изпълнение на СМР, съгласно одобрените Технологии и Технически спецификации;
- Одобрение на източниците на материали и доставки;
- Отговаря за Програмата за лабораторни и полеви изпитвания и тестове на отговорника по качеството на Изпълнителя, за правилното водене на входящия контрол и контрола по изпълнение на Работите;
- Редовно и правилно водене на Дневника за лабораторните изследвания;
- Достоверността на издадените протоколи от изпитванията и тестовете, гарантирано с неговото присъствие на изпитванията;
- Дава предложение Ръководителя на екипа за отстраняване на доставени некачествени материали и асфалтови смеси, неотговарящи на изискванията за влагане в СМР;
- Дава предложение на Ръководителя на екипа за претрахане от обекта на изпълнени работи с недостигнати качествени резултати;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани със строителния надзор съгласно ЗУТ;
- Отговаря за дейностите на Консултанта, свързани с контрола по изпълнението на изискванията на Закон за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (Приета с ПМС № 267 от 05.12.2017 г. Обн. ДВ. бр.98 от 8 Декември 2017г.), както и с изискванията на Възложителя;

Г.МЕТОДИ НА КООРДИНАЦИЯ И КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

„ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ”ЕООД ще прилага информационно-комуникационна система, която осигурява:

1) Идентифициране, събиране и разпространяване в подходяща форма и срокове на надеждна и достоверна информация, която да позволява на всяко лице от екипа по проекта и оторизираните лица от страна на Възложителя да поеме определена отговорност;

2) Ефективна комуникация, която да протича по хоризонтала и вертикала до всички йерархични нива на организацията;

3) Изграждане на подходяща информационна система за управление на договора с цел свеждане до знанието на всички участници в проекта на ясни и точни указания по отношение на ролята и отговорностите им във връзка с управлението и контрола върху изпълнението на СМР и обектите;

4) Прилагане на система за документиране и документооборот, съдържаща правила за съставяне, оформяне, движение, използване и архивиране на документите;

5) Документиране на всички операции, процеси и трансакции с цел осигуряване на адекватна одитна пътека за проследимост и наблюдение на разходите по изпълнението на СМР и обектите;

6) Изграждане на ефективна и навременна система за отчетност, включваща: нива и срокове за докладване; видове отчети, които се представят на Възложителя; форми на докладване при откриване на грешки, нередности, измами или злоупотреба.

Предоставяната информация трябва да бъде:

1) своевременна - времето на създаването ѝ съответства възникването на събитието, което отразява или е непосредствено след събитието;

2) уместна - относима към съответната дейност;

3) актуална - последната налична информация;

4) точна - съдържаща действителните количествени и стойностни параметри;

5) вярна - отразяваща обективно фактите и обстоятелствата;

6) достъпна - получавана от потребителите, на които е необходима.

Пряко отговорен за комуникационно-информационната система и всички операции и действия и осигуряване на проследимост на процесите ще бъде Ръководител екип на „ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ЕООД. Ръководителят ще комуникира с оторизирани представители на Възложителя и на Изпълнителите на договори за СМР.

Обменът на информация между Възложителя и „ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ЕООД ще се извършва по един от следните начини:

1) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;

2) чрез куриерска служба;

3) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

4) чрез комбинация от тези средства.

Начин на организация на работни срещи

Работните срещи по проекта ще се организират:

1) По искане на Възложителя;

2) По предложение на Изпълнителя на СМР;

3) По искане на други заинтересовани страни от реализацията на обектите;

4) По искане на контролните органи по Програма за развитие на селските райони в периода 2014г. - 2020г.;

5) По искане на одитиращи органи по Програма за развитие на селските райони в периода 2014г. - 2020г..

В зависимост от характера и инициатора на срещата, Изпълнителят ще изготви и съгласува с него дневен ред на срещата, както и брой на лицата/специалистите които следва да участват в срещата. До всички участници в проекта и представители на заинтересовани страни ще се изпраща Писмо – покана, което ще съдържа:

1) Дата на срещата;

2) Място на срещата;

3) Списък на присъстващите;

4) Дневен ред;

5) Приложения – документи или други, с които участниците следва да се запознаят преди срещата.

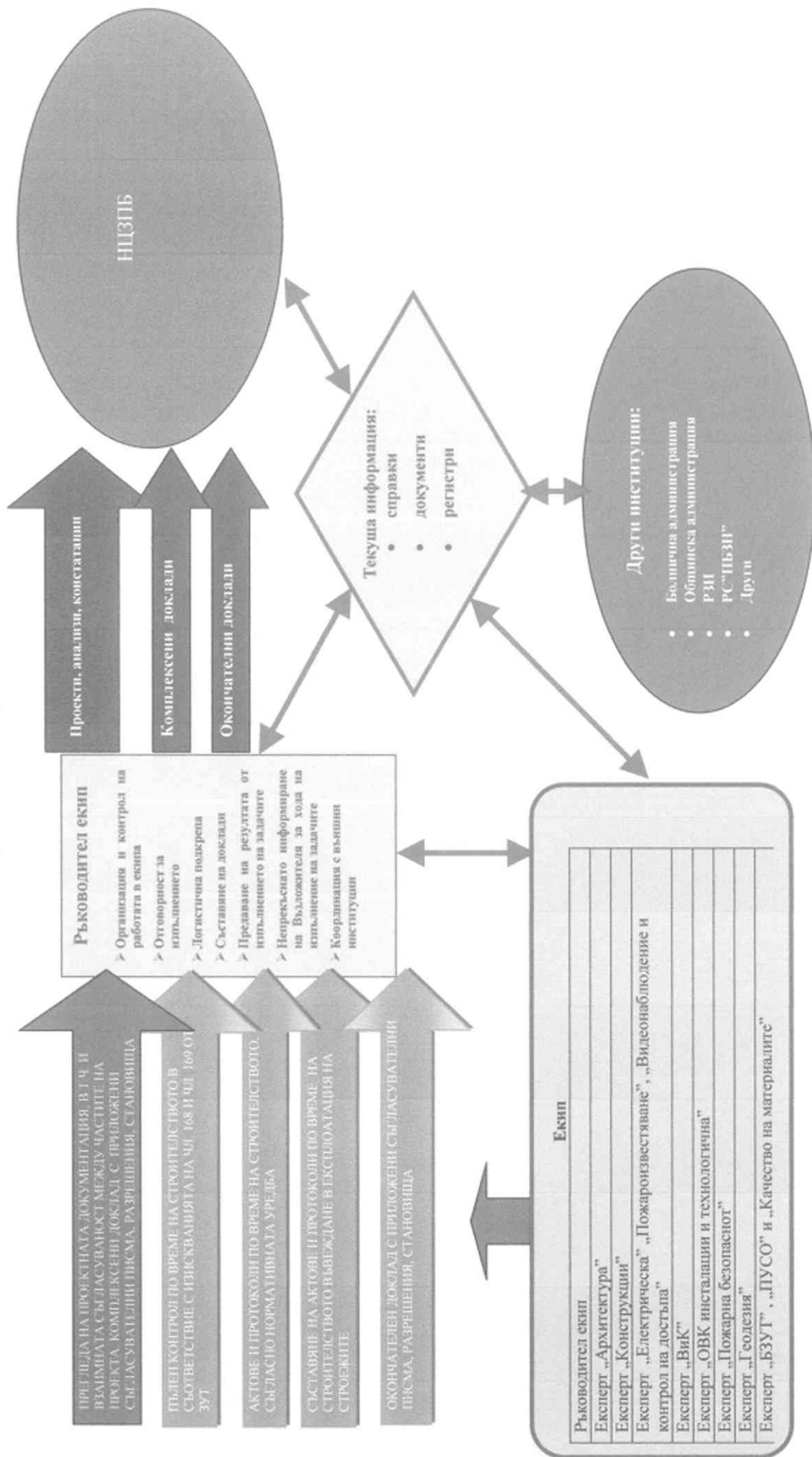
Всички срещи ще се протоколират и ще се изготвя списък на присъстващите, като всеки от тях ще го подписва собственоръчно.

Докладване

Отчитането на работата на Изпълнителя ще се извършва чрез изготвяне и представяне на доклади за извършената дейност.

Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя доклади, формата на които се съгласява с него.

Взаимодействие между отдельные участники при исполнении на дейностите по проекта



„ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ“ЕООД разполага с високо квалифициран персонал - ръководен, изпълнителски (в това число и юридически), за най-бърза адаптация в променените условия на изпълнение на договора. Това ще гарантира изпълнението му в срок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Чрез професионално организирана и компетентно провеждана консултанска дейност, включваща планиране, организиране, регулиране, контрол и отчитане екипът на «ЕС ДЖИ АР КОНСУЛТ»ЕООД ще се стреми да постигне срочно и качествено изпълнение на предмета на съгласената поръчка.

Дата: 08.07.2019г.

(дата на подписване)

ПОДП
инж.Снежана

.....
ргиева Д
не имена, длъ.

.....
ва-управител
и подпис)



Данни заличени на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Founded 1987 Established
www.ncipd.org



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Образец № 10

ДО
ДИРЕКТОРА НА
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО ЗАРАЗНИ И
ПАРАЗИТНИ БОЛЕСТИ
ГР. СОФИЯ
БУЛ. „ЯНКО САКЪЗОВ” № 26

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от
ЕИК/БУЛСТАТ: 204500065,
с адрес:
- по регистрация:
4400, Пазарджик, ул. „Одрина” №56
- за кореспонденция:
4400, Пазарджик, ул. „Кочо Честименски” №13, ет.1, офис №7
Тел: 034 990498; 0898 416661; E-mail: sgr_consult@abv.bg,
представявано от **ниж. СНЕЖАНА ГЕОРГИЕВА ШАРАНКОВА**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

След запознаване с поставените в указанията за участие изисквания за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на оценка на съответствието с основните изисквания, съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и осъществяване на строителен надзор във връзка с изпълнение на СМР в сградите на НЦЗПБ по проект „Фундаментални, транслиращи и клинични изследвания в областта на инфекциите и инфекциозната имунология” - Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020г.”, процедура чрез подбор BG 05 M2 OP 001-1.002 „Изграждане и развитие на центрове за компетентност“, по две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Сгради с административен адрес:

Гр. София, бул. „Янко Сакъзов” № 26

Обособена позиция 2: Сгради с административен адрес:

Гр. София, бул. „Генерал Столетов” № 44А

Предлагаме и сме съгласни да изпълним обществената поръчка по **обособена позиция 2: Сгради с административен адрес: гр. София, бул. „Генерал Столетов” № 44А**, за сумата от **7100,00лв.** (словом: седем хиляди и сто) лева без ДДС.

----- BG05M2OP001-1.002-0001.ncipd.org -----

Проект №BG05M2OP001-1.002-0001, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие.

Данни заличени на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Община 1411 Елховици
www.ncipd.org



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Предложеното ценово предложение е формирано по следния начин:

Дейност	Цена в лв. без ДДС	Цена в лв. с ДДС
Дейност 1: Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на ЗУТ за обектите, включени в техническата спецификация	700,00	-
Дейност 2: Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи и контрол на строително-монтажните работи на обектите, включени в техническата спецификация	6400,00	-
ОБЩА СТОЙНОСТ (дейност 1 + дейност 2)	7100,00	-

Предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, предвидени от нас за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция 2: Сгради с административен адрес: гр. София, бул. "Генерал Столетов" № 44А, съгласно техническата спецификация и изискванията на възложителя.

Дата: 08.07.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧ
ИНЖ
(име и фамилия на г

Г.....
ежана Ив. Каранцова
тавяс

